

FORMULÁRIO DE REFERÊNCIA DO
BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA.

(Informações prestadas com base nas posições de
31 de dezembro de 2019)

<p style="text-align: center;">ADMINISTRADORES DE CARTEIRAS DE VALORES MOBILIÁRIOS</p>	
<p>1. Identificação das pessoas responsáveis pelo conteúdo do formulário</p>	
<p>1.1. Declarações dos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários e pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos e desta Instrução, atestando que:</p>	
<p>a. reviram o formulário de referência</p>	<p>Vide Anexo 1.1. abaixo.</p>
<p>b. o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa</p>	
<p>2. Histórico da empresa¹</p>	
<p>2.1. Breve histórico sobre a constituição da empresa</p>	<p>A instituição possui a solidez e a tradição do Grupo Bahia.</p> <p>A Gestora foi criada em 2011 com a finalidade de otimizar as práticas operacionais do grupo e o atendimento a questões de ordem regulatória (transparência) através da segregação das atividades de gestão de recursos de terceiros.</p> <p>Atualmente, a Gestora é responsável pela gestão de recursos de terceiros e atua de maneira específica dentro de determinados mercados - principalmente nos mercados de ações, commodities e derivativos, mas não se restringindo a estes.</p> <p>A Gestora oferece serviços financeiros de qualidade, através de quadros de profissionais experientes e qualificados, tendo no modelo de <i>partnership</i> uma importante ferramenta de alinhamento para o sucesso do negócio.</p> <p>Em 2 de março de 2017, foi alterada a razão social da Sociedade, de BBM I Gestão de Recursos Ltda. para Bahia AM Renda Variável Ltda.</p>
<p>2.2. Descrever as mudanças relevantes pelas quais tenha passado a empresa nos últimos 5 (cinco) anos, incluindo:</p>	

¹A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

<p>a. os principais eventos societários, tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário</p>	<p>Nos últimos 5 anos, não ocorreram operações de reorganização societárias com relação à Gestora: tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário. Contudo, ocorreram algumas as mudanças relevantes do período:</p> <p>(I) em 02 de janeiro de 2017, a entrada do Sr. Diogo Guttman Mariani, Diretor de Risco e Compliance como sócio; e</p> <p>(II) em 2 de março de 2017, a alteração da denominação social da Gestora de BBM I Gestão de Recursos Ltda. para Bahia AM Renda Variável Ltda.;</p> <p>(III) Em abril de 2019, iniciamos o projeto Saber+ com o objetivo de compartilhar nosso conhecimento com o mercado e investidores. Tomás Brisola é o responsável pelo desenvolvimento do projeto. Em decorrência dessa mudança, Luiz Maciel assumiu a posição de Economista-chefe Brasil e Pedro Saud a posição de Economista-chefe Internacional.</p> <p>(IV) em 06 de dezembro de 2019, o Comitê Executivo aprovou a abertura de filial no Leblon, a qual está em fase de constituição.</p> <p>(V) A partir de 01/07/2020, Alexandre Soriano assumirá a Diretoria da área de pesquisa Macroeconômica.</p> <p>A nomeação do Diretor de Risco e Compliance, mencionada no item (I) visa favorecer a sinergia e a conjunção de esforços do Grupo Econômico, nos termos do art. 4º, §4º da ICVM 558/2015.</p> <p>Outra mudança relevante ocorrida anteriormente no quadro societário foi a saída do sócio Bernardo Gomes Nogueira, em junho de 2015 que foi substituído pelo sócio Gustavo Barcelos Damasceno Daibert na função de administrador executivo responsável pela prestação de serviços de administração de carteiras de valores mobiliários de terceiros (“Diretor de Gestão”).</p>
<p>b. escopo das atividades</p>	<p>Não houve mudanças.</p>
<p>c. recursos humanos e computacionais</p>	<p>Com relação a <u>recursos humanos</u> houve um aumento do quadro de colaboradores, totalizando 33 em dezembro de 2016, 38 em dezembro de 2017, 43 em 2018 e por fim, 44 em 2019.</p> <p>No que se refere a <u>recursos computacionais</u> cabe ressaltar que a instituição constantemente investe em infraestrutura, segurança e recursos de contingência. Desde a sua constituição, investimos também em desenvolvimento interno de softwares e contratação de terceiros a fim de assegurar e controlar o fluxo operacional de informações Front-to-Back.”</p> <p>Destacamos as seguintes mudanças nos últimos anos:</p> <p>No ano 2015, a substituição do parque de servidores e da tecnologia de segurança de WebFilter, upgrade do link de internet.</p>

No ano 2016, a substituição da solução de telefonia na área de Gestão de Recursos, upgrade de versão de todos os sistemas operacionais dos servidores, inclusão de camada de IPS (antivírus), criação de ambiente de contingência via Terminal Server, e contratação de um Sistema para gestão de Compliance, denominado Compliasset, o qual disponibiliza uma agenda de atividades regulatórias atualizada, controles internos e testes de aderência para cumprimento das normas de regulação e autorregulação aplicáveis à Gestora. O sistema possui, ainda, uma biblioteca digital para registro de eventos.

No ano 2017, fizemos upgrade de firmware dos firewalls, possibilitando a implementação de novas funcionalidades de segurança, upgrade da versão do sistema central de proteção Symantec, substituição do sistema de gravação de telefonia interna, criação de nova funcionalidade de transmissão de streaming nas consoles de telefonia, implementação da nova versão do sistema de Risco, e revisão das atualizações do parque de servidores, implementação de ajustes de configurações de segurança após análises de vulnerabilidades em conjunto com testes de penetração de perímetro em parceria com empresa especializada.

No ano de 2018, a Gestora realizou diversas melhorias: implementação da nova ferramenta de vídeo conferência, upgrade da versão do sistema central de proteção, reorganização das regras de firewall, migração da solução de software de gravação de telefonia, implementação da ferramenta de segurança de e-mail com o intuito de aumentar a segurança dos dados, testes internos de '*phishing*', implementação da ferramenta de monitoração de tráfego de redes, monitoramento da qualidade da internet, implementação de QoS, implementação da sala de vídeo conferência, implementação da TV digital, registro de chamados do service desk, implantação de sincronização online do Active Directory com e-mail, implantação e acesso condicional no serviço de E-mail.

Também em 2018, contratamos os serviços de consultoria da KPMG segurança da informação visando a avaliação e diagnóstico das vulnerabilidades dos ambientes interno e externo. O relatório final da consultoria inclui recomendações para tratar as vulnerabilidades identificadas. Vale destacar que obtivemos um ótimo retorno sobre a aderência dos controles de Cibersegurança do BAHIA Asset Management com o Guia de Cibersegurança da ANBIMA.

No ano de 2019 desenvolvemos novas camadas de segurança no ambiente da empresa como duplo fator de autenticação para o serviço de email, implantação de MDM, classificação de arquivos e regras de proteção de dados baseadas na classificação de arquivos, monitoramento de saída de informação para e-mails pessoais.

<p>d. regras, políticas, procedimentos e controles internos</p>	<p>Aplicação da Política de Negociação de Valores Mobiliários por Colaboradores, para monitoramento das operações realizadas pelos colaboradores nas corretoras selecionadas pela Gestora.</p> <p>Também estabelecemos uma declaração anual de conformidade visando que os colaboradores reforcem o conhecimento e compromisso com o cumprimento integral do conteúdo da referida política.</p> <p>Realizamos monitoramentos do processo de rateio de ordens agrupadas.</p> <p>Em 2018 foi desenvolvida a política de Cibersegurança e a política de Seleção, Contratação e Supervisão de Terceiros contratados em nome dos fundos que por sua vez tem como base a metodologia ABR (Abordagem Baseada em Risco), descrita no item 10.1.</p> <p>Utilização do sistema Compliasset, para gestão de Compliance, conforme mencionado no item 2.2.c, acima.</p> <p>Em 2019, foram realizadas ações visando a melhoria dos processos internos e governança, entre eles destacamos a inclusão dos Comitês da Gestora no Contrato Social e o aprimoramento da utilização da ferramenta de monitoramento da Bloomberg.</p>
<p>3. Recursos humanos²</p>	
<p>3.1. Descrever os recursos humanos da empresa, fornecendo as seguintes informações:</p>	
<p>a. número de sócios</p>	<p>20 (vinte) pessoas físicas e 1 (uma) pessoa jurídica</p>
<p>b. número de empregados</p>	<p>25 (vinte cinco)</p>
<p>c. número de terceirizados</p>	<p>3 (três)</p>
<p>d. lista das pessoas naturais que são registradas na CVM como administradores de carteiras de valores mobiliários e que atuam exclusivamente como prepostos, empregados ou sócios da empresa</p>	<p>Sr. Gustavo Barcelos Damasceno Daibert, CPF ██████████, Diretor de Gestão, conforme denominado no item 2.2.a., acima; e o Sr. César Santiago Lima de Aragão, CPF ██████████, Responsável por RI, Produtos e Alocação.</p> <p>Destacamos ainda que em 2019, foram iniciados os processos de credenciamento como administradores de carteiras de valores mobiliários dos sócios a seguir: Sr. Daniel Zagarodne Spilberg, CPF ██████████, Ato Declaratório nº 17.657, de 4 de fevereiro de 2020 e Maria Cecília Mazzoni Martins Ferreira, CPF ██████████, Ato Declaratório nº 17.634.17 de janeiro de 2020.</p>
<p>4. Auditores</p>	

²A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

4.1. Em relação aos auditores independentes, indicar, se houver:	
a. nome empresarial	BDO RCS AUDITORES INDEPENDENTES SOCIEDADE SIMPLES
b. data de contratação dos serviços	02/08/2019
c. descrição dos serviços contratados	<p>A Gestora contratou a prestação de serviços de auditoria das demonstrações contábeis referentes ao exercício finalizado em 31 de dezembro de 2019.</p> <p>Estes trabalhos contemplam o exame das demonstrações contábeis preparadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, com aplicação de procedimentos técnicos, que tem por objetivo a emissão de opinião de auditores independentes, de acordo com as legislações específicas dos órgãos reguladores, para demonstrações contábeis do exercício finalizado em 31 de dezembro de 2019, de acordo com normas específicas estabelecidas pelo IBRACON - Instituto dos Auditores Independentes do Brasil, em conjunto com o CFC - Conselho Federal de Contabilidade.</p>
5. Resiliência financeira	
5.1. Com base nas demonstrações financeiras, ateste:	
a. se a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários	Vide Anexo 5.1. abaixo.
b. se o patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob administração de que trata o item 6.3.c e mais do que R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais)	
5.2. Demonstrações financeiras e relatório de que trata o § 5º do art. 1º desta Instrução ³	N/A - Gestora é credenciada exclusivamente como “gestora de recursos”, motivo pelo qual não é necessária a comprovação de capital mínimo exigido pelo Artigo 1º, §2º, Inciso II da Instrução CVM 558.

³A apresentação destas demonstrações financeiras e deste relatório é obrigatória apenas para o administrador registrado na categoria administrador fiduciário de acordo com o inciso II do § 2º do art. 1º.

6. Escopo das atividades	
6.1. Descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas pela empresa, indicando, no mínimo:	
a. tipos e características dos serviços prestados (gestão discricionária, planejamento patrimonial, controladoria, tesouraria, etc.)	Gestão Discricionária.
b. tipos e características dos produtos administrados ou geridos (fundos de investimento, fundos de investimento em participação, fundos de investimento imobiliário, fundos de investimento em direitos creditórios, fundos de índice, clubes de investimento, carteiras administradas, etc.)	Fundos de Investimento, nos termos da Instrução CVM nº 555, de 17 de dezembro de 2014.
c. tipos de valores mobiliários objeto de administração e gestão	<p>Ações, recibos de subscrição, cotas de fundos de investimentos, contratos futuros, de opções e outros derivativos, cujos ativos subjacentes sejam valores mobiliários, outros contratos derivativos, independentemente dos ativos subjacentes.</p> <p>A Gestora possui duas estratégias distintas: fundos de renda variável e fundos de alocação exclusivos que investem em cotas de fundos, derivativos, títulos públicos e ações.</p> <p>Os ativos listados são objeto de investimento no Brasil e no exterior.</p>
d. se atua na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor	N/A - A Gestora não atua na distribuição de cotas de fundos de investimento.
6.2. Descrever resumidamente outras atividades desenvolvidas pela empresa que não sejam de administração de carteiras de valores mobiliários, destacando:	
a. os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades; e	N/A - A Gestora não desenvolve outra atividade que não seja administração de carteiras.
b. informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao administrador e os potenciais	<p>A Aleutas S.A., controladora da empresa, e as empresas Ravenala S.A. e Évora S.A, sob controle comum, tem como objeto social a participação no capital social de outras sociedades.</p> <p>A Bahia AM Renda Fixa Ltda., também sob controle comum, desenvolve atividades diferentes e individualizadas em relação à</p>

<p>conflitos de interesses existentes entre tais atividades.</p>	<p>Gestora, quais sejam, a prestação de serviços de gestão de carteira de títulos e valores mobiliários especificamente no mercado de renda fixa e moedas.</p> <p>Não obstante a atuação e gestão independentes de cada uma das empresas, a Gestora e a Bahia AM Renda Fixa Ltda. visando a sinergia e a conjunção de esforços do Grupo Econômico, nos termos do art. 4º, §4º da ICVM 558/2015, estão subordinadas ao mesmo Diretor de Risco e Compliance.</p> <p>A Bahia AM Alocação Ltda., sob mesmo controle, está em processo de reestruturação e, portanto, encontra-se não operacional.</p> <p>Não há conflitos de interesses entre as atividades de nenhuma das empresas, pois cada uma delas possui estratégia e âmbito de atuação próprios.</p> <p>Ressaltamos a relação de fidúcia e lealdade em relação aos clientes, motivo pelo qual a Gestora sempre irá alertar previamente sobre a existência de potenciais conflitos de interesse.</p>
<p>6.3. Descrever o perfil dos investidores de fundos⁴ e carteiras administradas geridos pela empresa, fornecendo as seguintes informações:</p>	
<p>a. número de investidores (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados)</p>	<p>Número de Investidores qualificados: 1.187. Número de Investidores não qualificados: 68.587 Total de investidores: 69.774</p>
<p>b. número de investidores, dividido por:</p>	
<p>i. pessoas naturais</p>	<p>Qualificadas 54 Não qualificadas 140</p>
<p>ii. pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais)</p>	<p>Qualificadas 3 Não qualificadas 6</p>
<p>iii. instituições financeiras</p>	<p>1</p>
<p>iv. entidades abertas de previdência complementar</p>	<p>0</p>
<p>v. entidades fechadas de previdência complementar</p>	<p>62</p>

⁴Se for o caso, fornecer informações apenas dos investidores dos fundos **feeders**, e não do fundo **master**.

vi. regimes próprios de previdência social	Qualificados 0 Não qualificados 2
vii. seguradoras	0
viii. sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil	0
ix. clubes de investimento	Qualificados 0 Não qualificados 0
x. fundos de investimento	1.011
xi. investidores não residentes	9 Vide comentários no item 6.6.
xii. outros (especificar)	Clientes Conta e ordem (qualificado): 47 Clientes Conta e ordem (não qualificado): 68.439
c. recursos financeiros sob administração (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados)	Recursos financeiros de investidores qualificados R\$ 19.267.187.392 Recursos financeiros de investidores não qualificados R\$ 5.859.604.432 Total recursos financeiros sob administração R\$ 25.126.791.824 Os valores informados acima englobam os recursos investidos em fundo de investimento estrangeiro cujos recursos totalizam o valor de R\$ 542.673.466. Vide comentários no item 6.6.
d. recursos financeiros sob administração aplicados em ativos financeiros no exterior	R\$ 2.668.520.740 A parcela de recursos informados neste item 6.3.d que são geridos em conjunto com outras gestoras corresponde a R\$ 2.609.831.680. Os valores informados acima englobam os recursos investidos em fundo de investimento estrangeiro, cujos recursos aplicados em ativos financeiros no exterior totalizam o valor de R\$ 2.261.919. Vide comentários no item 6.6.
e. recursos financeiros sob administração de cada um dos 10 (dez) maiores clientes (não é necessário identificar os nomes)	1º R\$ 2.110.216.061 2º R\$ 796.872.575 3º R\$ 709.693.217 4º R\$ 583.909.450 5º R\$ 405.560.699

	6° R\$ 390.652.375 7° R\$ 382.852.767 8° R\$ 374.713.281 9° R\$ 373.085.268 10° R\$ 372.726.305
f. recursos financeiros sob administração, dividido entre investidores:	
i. pessoas naturais	Qualificadas R\$ 808.380.144 Não qualificadas R\$ 72.969.789
ii. pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais)	Qualificadas R\$ 158.948.927 Não qualificadas R\$ 12.397.352
iii. instituições financeiras	R\$ 74.105
iv. entidades abertas de previdência complementar	R\$ 0
v. entidades fechadas de previdência complementar	R\$ 3.796.509.129
vi. regimes próprios de previdência social	Qualificadas R\$ 0 Não qualificadas R\$ 55.802.047
vii. seguradoras	R\$ 0
viii. sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil	R\$ 0
ix. clubes de investimento	Qualificadas R\$ 0 Não qualificadas R\$ 0
x. fundos de investimento	R\$ 13.833.561.528
xi. investidores não residentes	R\$ 548.873.967 Vide comentários no item 6.6.
xii. outros (especificar)	Clientes Conta e Ordem (qualificado): R\$ 120.839.592 Clientes Conta e Ordem (não qualificado): R\$ 5.718.435.244

6.4. Fornecer o valor dos recursos financeiros sob administração, dividido entre:	
a. ações	R\$ 7.069.574.843 Os valores aqui descritos consideram também as posições short.
b. debêntures e outros títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas não financeiras	R\$ 0
c. títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas financeiras	R\$ 0
d. cotas de fundos de investimento em ações	R\$ 265.092.042
e. cotas de fundos de investimento em participações	R\$ 0
f. cotas de fundos de investimento imobiliário	R\$ 0
g. cotas de fundos de investimento em direitos creditórios	R\$ 0
h. cotas de fundos de investimento em renda fixa	R\$ 0
i. cotas de outros fundos de investimento	R\$ 2.743.290.108
j. derivativos (valor de mercado)	R\$ -2.908.081
k. outros valores mobiliários	R\$ 0
l. títulos públicos	R\$ 14.924.876.535
m. outros ativos	R\$ 126.866.377
6.5. Descrever o perfil dos gestores de recursos das carteiras de valores mobiliários nas quais o administrador exerce atividades de administração fiduciária	N/A - Item Facultativo
6.6. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes	<ul style="list-style-type: none"> • A parcela de recursos informados neste item 6 que são geridos em conjunto com outras gestoras corresponde a R\$ 19.338.331.975. • Para prestação das informações solicitadas no item 6.4, foram considerados os ativos dos fundos máster, quando aplicável.

	<ul style="list-style-type: none"> • O preenchimento do item 6.4, alínea m, engloba: (i) caixa/compromissada; (ii) despesas e (iii) contas a pagar e receber (inclusive dividendos e fluxo de bolsa) para demonstração do Patrimônio Líquido. • Os valores apresentados neste Formulário e Referência consideraram os recursos de gestão advindos de um Fundo 157 sob gestão da empresa. <p>No entanto, em função da peculiaridade deste tipo de fundo e da dificuldade de obtenção dos dados cadastrais, o número de investidores do Fundo 157 foi desconsiderado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os valores e informações constantes nos itens 6.3, b, xi; 6.3, c; 6.3, d; e 6.3, f, xi, consideram os recursos investidos em fundo de investimento estrangeiro, sob gestão da empresa, o qual possui 8 investidores não residentes. <p>O referido fundo estrangeiro investe quase a totalidade de seus recursos via Resolução nº 4.373 do CMN.</p>
7. Grupo econômico	
7.1. Descrever o grupo econômico em que se insere a empresa, indicando:	
a. controladores diretos e indiretos	<p>CONTROLADORES DIRETOS: Aleutas S.A.</p> <p>CONTROLADORES INDIRETOS: Ângela Mariani Bittencourt Carlos Mariani Bittencourt Eduardo Mariani Bittencourt Filipe Eduardo Moreau Glória Maria Mariani Bittencourt Luiz Clemente Mariani Bittencourt Pedro Henrique Mariani Bittencourt</p>
b. controladas e coligadas	Nenhuma sociedade controlada e/ou coligada.
c. participações da empresa em sociedades do grupo	Nenhuma participação em sociedades do grupo.
d. participações de sociedades do grupo na empresa	Aleutas S.A.
e. sociedades sob controle comum	Ravenala S.A. , Évora S.A., Bahia AM Renda Fixa Ltda. e Bahia AM Alocação Ltda.
7.2. Caso a empresa deseje, inserir organograma do grupo econômico em que se insere a empresa, desde que compatível	Vide Anexo 7.2. abaixo.

com as informações apresentadas no item 7.1.	
8. Estrutura operacional e administrativa⁵	
8.1. Descrever a estrutura administrativa da empresa, conforme estabelecido no seu contrato ou estatuto social e regimento interno, identificando:	
<p>a. atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico</p>	<p>Comitê Executivo:</p> <p>O Comitê Executivo tem as seguintes atribuições: (i) definir o orçamento anual; (ii) definir a destinação dos resultados, deliberar sobre distribuição dos dividendos desproporcionais e a aprovação de custos, investimentos e aspectos financeiros em geral; (iii) deliberar sobre a entrada e saída de sócios; (iv) bem como deliberar sobre questões comerciais, operacionais e outras relevantes para a condução dos negócios da Sociedade.</p> <p>Comitê de Contrapartes:</p> <p>O Comitê de Contrapartes tem o objetivo de discutir e propor a metodologia de limites de crédito com as contrapartes, bem como a metodologia de classificação de risco aplicável.</p> <p>Comitê de Risco:</p> <p>O Comitê de Risco tem os objetivos de: (i) discutir e monitorar as principais fontes de risco operacional, de mercado, de crédito e de liquidez; (ii) aprovar e monitorar a aplicação de planos de mitigação para os principais riscos identificados; (iii) validar os modelos quantitativos utilizados para cálculo das medidas de risco; e (iv) analisar e definir os cenários de estresse; (v) aprovar as políticas e exposições máximas esperadas de risco; e (vi) aprovar as propostas do Comitê de Contrapartes, quando aplicável.</p> <p>Comitê de Compliance:</p> <p>O Comitê de Compliance tem por objetivo apoiar a Diretoria de Compliance no desempenho de suas atribuições relacionadas à adoção de estratégias, políticas e medidas voltadas à difusão da cultura de controles internos, mitigação de riscos e conformidade com normas aplicáveis à Gestora, assim como auxiliar a estabelecer as diretrizes de prevenção à lavagem de dinheiro.</p>

⁵A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

	<p>Departamento Técnico:</p> <p><i>Área de Pesquisa Macroeconômica</i></p> <p>A área de Pesquisa Macroeconômica é responsável por analisar detalhadamente a conjuntura econômica e política do Brasil, das demais economias emergentes e dos países desenvolvidos, com ênfase em temas específicos das respectivas áreas de atuação. A abordagem é quantitativa, com ênfase no acompanhamento exaustivo de dados através de diversos modelos desenvolvidos internamente. São analisados temas específicos como inflação, atividade econômica, contas públicas e balanço de pagamentos dos países do G-7 e emergentes. Além da própria equipe de Pesquisa, a empresa conta com a colaboração de consultores externos para as áreas política e econômica, que realizam apresentações periódicas, restritas aos membros internos.</p> <p><i>Área de Análise de Empresas</i></p> <p>A área de Análise de Empresas é responsável por analisar detalhadamente as empresas com capital aberto em bolsa, dando suporte diário à área de Gestão. A abordagem é fundamental e usa como ferramenta modelos de fluxo de caixa descontado (DCF) desenvolvidos internamente. Outras ferramentas são análise de múltiplos, análise <i>bottom-up</i> e <i>top-down</i> e análise comparativa. No processo de análise são discutidos variados temas que abordam desde o ambiente macro até o balanço específico de cada empresa, seu ambiente de atuação, sua performance relativa no respectivo mercado, seus índices financeiros, etc. A área conta com analistas divididos por setores e sempre são formadas duplas, de forma a cobrir um grande número de empresas e aprimorar o processo de análise. A interação com a equipe de gestão é diária e há comitês e reuniões que organizam o processo.</p>
<p>b. em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões</p>	<p>Comitê de Contrapartes:</p> <p><u>Periodicidade:</u> anual ou extraordinário.</p> <p><u>Composição:</u> <i>head</i> da área de Estratégia de Médio e Longo Prazo, gerente da área de Risco, gerente da área de Controles e Compliance, Analista de Bolsa -bancos, representante do Sócio Controlador, gerente de Risco do Sócio Controlador e Responsável pela área de Pesquisa Macroeconômica.</p> <p><u>Coordenador:</u> Diretor da área de Risco e Compliance</p> <p><u>Formalização:</u> por meio de ata.</p> <p>Comitê de Risco:</p>

	<p><u>Periodicidade:</u> trimestral ou extraordinário, quando da mudança do cenário básico.</p> <p><u>Participantes:</u> <i>head</i> da área de Estratégia de Médio e Longo Prazo; Gerente e analista da área de Risco; head das áreas de Pesquisa Macroeconômica Brasil e Internacional e Responsável da área de Pesquisa Macroeconômica e Gerente de Risco do Controlador.</p> <p>Coordenador: Diretor de Risco e Compliance</p> <p><u>Formalização:</u> por meio de ata.</p> <p>Comitê de Compliance:</p> <p><u>Periodicidade:</u> trimestral ou extraordinário.</p> <p><u>Participantes:</u> Gerente da área de Controle e Compliance, Jurídico, Analista de Compliance, Representante do Sócio Controlador.</p> <p><u>Coordenador:</u> Diretor de Risco e Compliance</p> <p><u>Formalização:</u> por meio de ata.</p> <p>Comitê Executivo</p> <p><u>Periodicidade:</u> quinzenal ou extraordinário.</p> <p><u>Participantes:</u> Responsável por RI, Produtos e Alocação; Diretor de Renda Variável; Diretor de Renda Fixa, Responsável por Pesquisa Macroeconômica.</p> <p>Coordenador: Diretor de Risco e Compliance</p> <p><u>Formalização:</u> por meio de ata.</p> <p>Em circunstâncias excepcionais, os Comitês podem ocorrer virtualmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A composição dos Comitês possui data base de maio/2020, incluída por diligência no presente Formulário de Referência.
<p>c. em relação aos membros da diretoria, suas atribuições e poderes individuais</p>	<p>Gustavo Barcelos Damasceno Daibert: Sócio e Diretor de Gestão responsável pelas estratégias de Renda Variável.</p> <p>Responsável perante a CVM pela administração de recursos de terceiros da Gestora.</p> <p>César Santiago Lima de Aragão: Sócio e Diretor Responsável por Produtos, Alocação e Relações com Investidores.</p>

	<p>Diogo Guttman Mariani: Sócio e Diretor de Risco e Compliance.</p> <p>Responsável perante a CVM (i) pelo cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos da Sociedade, nos termos do art. 4º, IV, da Instrução CVM 558; (ii) pela gestão de risco, nos termos do art. 4º, V, da Instrução CVM 558; e (iii) pela prevenção à “lavagem” de dinheiro e ocultação de bens, direitos e valores, nos termos da legislação vigente, especialmente a Instrução CVM nº 617, de 5 de dezembro de 2019, denominado Diretor de Risco e Compliance, conforme item 2.2. a, acima.</p>
<p>8.2. Caso a empresa deseje, inserir organograma da estrutura administrativa da empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 8.1.</p>	<p>N/A.</p>
<p>8.3. Em relação a cada um dos diretores de que tratam os itens 8.4, 8.5, 8.6 e 8.7 e dos membros de comitês da empresa relevantes para a atividade de administração de carteiras de valores mobiliários, indicar, em forma de tabela:</p>	<p>Vide Anexo 8.3. abaixo. O anexo tem data base de maio /2020, para fins de diligência.</p>
<p>a. nome</p>	
<p>b. idade</p>	
<p>c. profissão</p>	
<p>d. CPF ou número do passaporte</p>	
<p>e. cargo ocupado</p>	
<p>f. data da posse</p>	
<p>g. prazo do mandato</p> <p>h. outros cargos ou funções exercidos na empresa</p>	
<p>8.4. Em relação aos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários, fornecer:</p>	<p>Vide Anexo 8.4. abaixo.</p>
<p>a. currículo, contendo as seguintes informações:</p>	
<p>i. cursos concluídos;</p>	

<p>ii. aprovação em exame de certificação profissional</p>	
<p>iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • nome da empresa 	
<ul style="list-style-type: none"> • cargo e funções inerentes ao cargo 	
<ul style="list-style-type: none"> • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram 	
<ul style="list-style-type: none"> • datas de entrada e saída do cargo 	<p>8.5. Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos e desta Instrução, fornecer:</p> <p>a. currículo, contendo as seguintes informações:</p> <p>i. cursos concluídos;</p> <p>ii. aprovação em exame de certificação profissional</p> <p>iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nome da empresa • cargo e funções inerentes ao cargo • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram <p>Vide Anexo 8.5. abaixo.</p>
<p>8.5. Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos e desta Instrução, fornecer:</p>	
<p>a. currículo, contendo as seguintes informações:</p>	
<p>i. cursos concluídos;</p>	
<p>ii. aprovação em exame de certificação profissional</p>	
<p>iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • nome da empresa 	
<ul style="list-style-type: none"> • cargo e funções inerentes ao cargo 	
<ul style="list-style-type: none"> • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram 	

<ul style="list-style-type: none"> • datas de entrada e saída do cargo 	
<p>8.6. Em relação ao diretor responsável pela gestão de risco, caso não seja a mesma pessoa indicada no item anterior, fornecer:</p>	<p>Vide Anexo 8.6. abaixo.</p>
<p>a. currículo, contendo as seguintes informações:</p>	
<p>i. cursos concluídos;</p>	
<p>ii. aprovação em exame de certificação profissional</p>	
<p>iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • nome da empresa 	
<ul style="list-style-type: none"> • cargo e funções inerentes ao cargo 	
<ul style="list-style-type: none"> • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram 	
<ul style="list-style-type: none"> • datas de entrada e saída do cargo 	
<p>8.7. Em relação ao diretor responsável pela atividade de distribuição de cotas de fundos de investimento, caso não seja a mesma pessoa indicada no item 8.4, fornecer:</p>	<p>N/A - Não exerce a atividade de distribuição de cotas de fundos de investimento.</p>
<p>a. currículo, contendo as seguintes informações:</p>	
<p>i. cursos concluídos;</p>	
<p>ii. aprovação em exame de certificação profissional</p>	
<p>iii. principais experiências profissionais durante os</p>	

<p>últimos 5 anos, indicando:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • nome da empresa 	
<ul style="list-style-type: none"> • cargo e funções inerentes ao cargo 	
<ul style="list-style-type: none"> • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram 	
<ul style="list-style-type: none"> • datas de entrada e saída do cargo 	
<p>8.8. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de recursos, incluindo:</p>	
<p>a. quantidade de profissionais</p>	<p>A área de gestão é composta por dois setores principais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equipe de Gestão 10 pessoas - Equipes de Pesquisa Macroeconômica e de Análise de empresa 10 pessoas
<p>b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes</p>	<p>Gestão e desenvolvimento de estratégias para evolução dos fundos de ações e multimercados atuando de maneira específica no mercado de renda variável.</p>
<p>c. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos</p>	<p>Sistemas de informação: Bloomberg, Bloomberg DataLicense, Broadcast Agência Estado, Accenture Risk Control, Rediplus, Quantum, Inoa, Refinitiv (Reuters Eikon e Reuters DataStream) e sistemas desenvolvidos internamente. A área de gestão de recursos é responsável pela construção dos portfólios através de uma gestão ativa. As estratégias adotadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estão sujeitas a ajustes em função de mudanças nas conjunturas macroeconômicas internas e externas, ocorrência real ou potencial de crises, mudanças na legislação em vigor e/ou outros fatores de instabilidade. • Permitem a realização de ajustes de forma rápida e eficiente, pois preservam ativos de alta liquidez nas atividades de trading e de estratégias de casamento de ativos/passivos em valor e prazo. • Surgem a partir da geração de cenários e de ideias que são apresentados, discutidos e estabelecidos baseados em histórico de preços e volatilidade, crises de mercado, instabilidade política, fatores macroeconômicos e de liquidez de mercado. <p>Os principais Foros de discussão são:</p>

	<p>1 - <u>Reunião de Trading</u> - Avalia resultado das posições, potenciais cenários e suas implicações, discute estratégias e avalia riscos de mercado, crédito e liquidez associados as posições.</p> <p>2 - <u>Reunião de Abertura de Mercado</u> - A área de Pesquisa Macroeconômica informa os temas relevantes do dia e discute os cenários com a área de Gestão.</p> <p>3 - <u>Reunião de Abertura de Mercado - Renda Variável</u>- A área de Análise discute com os gestores as notícias do dia, relatórios de analistas sell side e modelos de precificação de empresas.</p> <p>4-<u>Reunião de Análise de Empresas</u> - São realizadas apresentações mais detalhadas de empresas ou setores específicos. Discute-se a atratividade do setor, o posicionamento da empresa, aspectos relativos à governança corporativa e à composição societária, o histórico de resultados da empresa e de seus principais executivos, a estrutura de capital, perspectivas futuras e premissas que suportam o valuation e seu preço teórico.</p> <p>5 - <u>Reunião de Macro Brasil e Reunião Macro Internacional</u> - A pauta das duas reuniões é conduzida de forma a serem abordadas as principais variáveis que podem afetar os preços dos ativos.</p>
<p>8.9. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a verificação do permanente atendimento às normas legais e regulamentares aplicáveis à atividade e para a fiscalização dos serviços prestados pelos terceiros contratados, incluindo:</p>	
<p>a. quantidade de profissionais</p>	<p>3 profissionais.</p> <p>Conforme supracitado, a Gestora é parte do Grupo econômico Bahia Asset Management e, nesse contexto, os profissionais das áreas de Risco e Compliance, sob gestão do Diretor de Risco e Compliance, podem atuar em mais de uma empresa do Grupo.</p>
<p>b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes</p>	<p>Garantir a conformidade com as legislações aplicáveis e melhores práticas de mercado, mapeando os riscos incorridos e objetivando minimizá-los, com base na definição e monitoramento de novos controles.</p>
<p>c. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos</p>	<p>Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compiasset - Software que disponibiliza uma agenda de atividades regulatórias atualizada, controles internos e testes de aderência para cumprimento das normas de regulação e autorregulação aplicáveis à Gestora. O sistema possui, ainda, uma biblioteca digital para registro de eventos. <p>A Gestora adota as seguintes rotinas/procedimentos, sem prejuízo do disposto na Política de Compliance e Controles Internos:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar a conformidade das operações de acordo com as legislações vigentes e melhores práticas; • Analisar operações atípicas e emitir parecer justificado no âmbito legal; • Realizar KYP - Know Your Partner; • Realizar KYE - Know Your Employee; • Identificar e tomar os cuidados necessários que envolvam PPE's (Pessoas Politicamente Expostas); • Informar as autoridades competentes quando houver indício de lavagem de dinheiro; • Analisar previamente novos produtos e serviços sobre a ótica de prevenção a lavagem de dinheiro e respeitando a governança corporativa; • Monitorar / Revisar as políticas e manuais elaborados; • Elaborar e atualizar Manuais Corporativos específicos para suas atividades; • Criar/Realizar procedimentos internos que assegurem o adequado monitoramento e elaboração de controles específicos; • Revisão de relatórios Due Diligence quando necessário; • Emitir decisão formal sobre quaisquer ocorrências que abordem os temas: Compliance e lavagem de dinheiro; e • Monitoramento de operações dos funcionários como pessoa física. <p>Para maiores informações, vide a Política de Compliance e Controles Internos no website da Gestora.</p>
<p>d. a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor</p>	<p>A área de Compliance é uma área segregada da área de gestão, e se reporta diretamente ao Diretor de Risco e Compliance, que não está subordinado ao Diretor de Gestão.</p> <p>Também contamos com o Comitê de Compliance, órgão de caráter permanente e com poderes deliberativos, que apoia a Diretoria de Compliance no desempenho de suas atribuições relacionadas à questões regulatórias, monitoramentos, riscos mapeados em contratos, possíveis descumprimentos de regras, conflito de interesse e etc.</p>
<p>8.10. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de riscos, incluindo:</p>	
<p>a. quantidade de profissionais</p>	<p>3 (três)</p> <p>Conforme supracitado, a Gestora é parte do Grupo econômico Bahia Asset Management e, nesse contexto, os profissionais das áreas de Risco e Compliance, sob gestão do Diretor de Risco e Compliance, podem atuar em mais de uma empresa do grupo.</p>
<p>b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes</p>	<p>Identificar, medir e informar os riscos, bem como assegurar que os parâmetros operacionais sejam observados.</p>

<p>c. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos</p>	<p>O monitoramento e o controle de risco de mercado é baseado no cálculo do VaR com 95% de confiança em um horizonte de investimento de um dia e na análise de cenários, complementar ao VaR, que estima a perda de cada fundo diante de situações de stress no mercado. A instituição utiliza o software Accenture RiskControl como ferramenta base para gerenciamento de risco. Utiliza também o Bloomberg DataLicense como fonte de dados em suas rotinas.</p> <p>As rotinas são as seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cálculo e controle da exposição dos instrumentos aos fatores de risco, cujos principais grupos são renda fixa, renda variável, moedas e commodities; • Aferição da contribuição marginal de cada operação para o risco consolidado; • Análises de risco incrementais; • Cálculo e controle do impacto da análise de cenários no resultado; • Aferição das volatilidades e o VaR dos fatores e grupos de risco; • Aferição da liquidez dos ativos componentes da carteira dos fundos sob gestão e a sua compatibilização com o passivo dos fundos; • Controle de liquidez da carteira; e • Gerenciamento da liquidez das carteiras. <p>Para maiores informações veja as Políticas relativas ao gerenciamento de Risco no website da Gestora.</p>
<p>d. a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor</p>	<p>A estrutura de controle do risco se reporta diretamente ao Diretor de Risco e Compliance.</p> <p>As definições dos parâmetros de gerenciamento de risco são discutidas e elaboradas pelo Comitê de Risco. Ressaltamos que não há participação do Diretor de Gestão e tampouco de nenhum integrante da equipe de gestão, visando garantir a independência das decisões tomadas.</p>
<p>8.11. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para as atividades de tesouraria, de controle e processamento de ativos e da escrituração de cotas, incluindo:</p> <p>a. quantidade de profissionais</p> <p>b. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos</p>	<p>N/A - a Gestora é credenciada exclusivamente como “gestora de recursos”, e não exerce a atividades de tesouraria, de controle e processamento de ativos e da escrituração de cotas.</p>

<p>c. a indicação de um responsável pela área e descrição de sua experiência na atividade</p>	
<p>8.12. Fornecer informações sobre a área responsável pela distribuição de cotas de fundos de investimento, incluindo:</p>	<p>N/A - a Gestora não exerce a atividade de distribuição de cotas de fundos de investimento.</p>
<p>a. quantidade de profissionais</p>	
<p>b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes</p>	
<p>c. programa de treinamento dos profissionais envolvidos na distribuição de cotas</p>	
<p>d. infraestrutura disponível, contendo relação discriminada dos equipamentos e serviços utilizados na distribuição</p>	
<p>e. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos</p>	
<p>8.13. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes</p>	<p>N/A</p>
<p>9. Remuneração da empresa</p>	
<p>9.1. Em relação a cada serviço prestado ou produto gerido, conforme descrito no item 6.1, indicar as principais formas de remuneração que pratica</p>	<p>Taxa de administração e taxa de performance dos fundos geridos.</p>
<p>9.2. Indicar, exclusivamente em termos percentuais sobre a receita total auferida nos 36 (trinta e seis) meses anteriores à data base deste formulário, a receita proveniente, durante o mesmo período, dos clientes em decorrência de:</p>	
<p>a. taxas com bases fixas</p>	<p>65,06%</p>
<p>b. taxas de performance</p>	<p>34,94%</p>
<p>c. taxas de ingresso</p>	<p>Não houve receita desta natureza.</p>
<p>d. taxas de saída</p>	<p>Não houve receita desta natureza.</p>

e. outras taxas	Não houve receita com outras taxas.
9.3. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes	Não há outras informações relevantes.
10. Regras, procedimentos e controles internos	
10.1. Descrever a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços	<p>Segregamos a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços em dois tipos, são eles: os serviços contratados para a Gestora e os serviços contratados pela Gestora em nome dos fundos de investimento.</p> <p>Para os serviços contratados para a Gestora, adotamos a verificação de alguns critérios objetivos como orçamento e outros critérios subjetivos, como a negociação e avaliação do prestador de serviço pela área demandante. Com relação aos serviços contratados pela Gestora em nome dos fundos é aplicável a metodologia de Abordagem Baseada em Risco (ABR), apresentada em maiores detalhes na Política de Seleção, Contratação e Supervisão de Terceiros.</p> <p>A Abordagem Baseada em Risco é uma metodologia para análise das contrapartes na perspectiva de Compliance, visando os aspectos: risco legal, risco regulatório, risco reputacional, risco operacional e ESG (Environmental, Social and Governance) .</p>
10.2. Descrever como os custos de transação com valores mobiliários são monitorados e minimizados	A Gestora busca o melhor preço e execução para as transações dos clientes. Com base no conceito de “ <i>Best Execution</i> ”, a execução dos trades dos clientes é feita com o melhor preço líquido considerando todas as circunstâncias relevantes. São feitas as seguintes avaliações: 1 - Avaliação inicial de cada corretora; 2 - Avaliações constantes feitas pelos traders; 3 - Avaliações periódicas feitas pela Área de Controle.
10.3. Descrever as regras para o tratamento de soft dollar , tais como recebimento de presentes, cursos, viagens etc.	<p>Os Colaboradores não podem aceitar presentes, passeios ou viagens, gratificações ou favorecimentos, cujos valores sejam superiores a R\$ 2.000,00 (dois mil reais), de pessoa ou empresa com a qual Gestora possui relação comercial sem aprovação prévia da área <i>Compliance</i>. É responsabilidade do gestor de cada área notificar o <i>Compliance</i> na ocorrência de presentes ou brindes acima desse valor.</p> <p>Os acordos de <i>soft dollars</i> são celebrados de acordo com os princípios de lealdade e fidúcia que a Gestora deve observar no desempenho de suas atividades e, portanto, não vinculam nem criam nenhuma obrigação para o Bahia Asset Management operar junto às corretoras que concedem os benefícios.</p>
10.4. Descrever os planos de contingência, continuidade de	A estratégia de continuidade da Gestora consiste em mapear cenários e estabelecer contingências baseadas na gravidade e

negócios e recuperação de desastres adotados	probabilidade de ocorrência do evento. As medidas de contingência consistem em garantir que os funcionários possam realizar seus processos independentemente de estarem fisicamente na instituição, através de acesso remoto ao computador do escritório e, conseqüentemente, a todo o seu conteúdo. A Gestora mantém sistemas de contenção que preservam a continuidade dos processos em situações de inoperância de recursos técnicos, como por exemplo, geradores de energia que mantenham o funcionamento das máquinas em caso de queda de luz.
10.5. Descrever as políticas, práticas e controles internos para a gestão do risco de liquidez das carteiras de valores mobiliários	<p>A gestão de risco de liquidez é realizada diariamente através do monitoramento de indicadores, como:</p> <p>i) monitoramento da liquidez dos ativos em carteira ii) estimativa do tempo de zeragem das carteiras dos fundos, de forma individual e conjunta, considerando prazos operacionais e volumes financeiros praticados no mercado iii) estimativa do custos de liquidação das carteiras de ativos dentro do prazo de resgate de cada fundo iv) simulações de cenários de estresse de fluxo de caixa, previamente discutidos nos comitês de risco, com o intuito de garantir a capacidade dos fundos de honrar seus passivos v) controle do fluxo de caixa das operações, aplicações e resgates dos fundos.</p> <p>Cabe à área de risco acompanhar estes indicadores e reportar ao comitê de risco as condições de liquidez. Para maiores informações, veja a Política de Gerenciamento de Risco de liquidez no website da Gestora.</p>
10.6. Descrever as políticas, as práticas e os controles internos para o cumprimento das normas específicas de que trata o inciso I do art. 30, caso decida atuar na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor	N/A - Gestora não atua na distribuição de cotas de fundos de investimento.
10.7. Endereço da página do administrador na rede mundial de computadores na qual podem ser encontrados os documentos exigidos pelo art. 14 desta Instrução	http://www.bahiaasset.com.br/institucional/politica-e-codigos/bahia-am-renda-variavel/
11. Contingências⁶	
11.1. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que a	

⁶A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

empresa figure no polo passivo, que sejam relevantes para os negócios da empresa, indicando:	A Gestora não figura no polo passivo de processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, e/ou que sejam relevantes para os negócios da Gestora.
a. principais fatos	
b. valores, bens ou direitos envolvidos	
11.2. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários figure no polo passivo e que afetem sua reputação profissional, indicando:	O Diretor de Gestão não figura no polo passivo de processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, e/ou que sejam relevantes para sua reputação profissional.
a. principais fatos	
b. valores, bens ou direitos envolvidos	
11.3. Descrever outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores	Não há.
11.4. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que a empresa tenha figurado no polo passivo, indicando:	Não há condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que a empresa tenha figurado no polo passivo.
a. principais fatos	
b. valores, bens ou direitos envolvidos	
11.5. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional, indicando:	Não há condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o Diretor de Gestão tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional.
a. principais fatos	

<p>b. valores, bens ou direitos envolvidos</p>	
<p>12. Declarações adicionais do diretor responsável pela administração, informando sobre:</p>	
<p>a. acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições sofridas, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados - SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar - PREVIC, incluindo que não está inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos</p>	<p>Vide Anexo 12 abaixo.</p>
<p>b. condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, “lavagem” de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação</p>	
<p>c. impedimentos de administrar seus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa</p>	<p>Vide Anexo 12 abaixo.</p>

d. inclusão em cadastro de serviços de proteção ao crédito	
e. inclusão em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado	
f. títulos contra si levados a protesto	

ANEXO 1.1. ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica

DECLARAÇÃO DAS PESSOAS RESPONSÁVEIS PELO CONTEÚDO DO FORMULÁRIO

GUSTAVO BARCELOS DAMASCENO DAIBERT, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, inscrito no CPF/MF sob o nº [REDACTED], portador da Cédula de Identidade RG nº [REDACTED], expedida pelo [REDACTED], residente e domiciliado na Cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, na Praça Pio X, nº 78, 10º andar, CEP 20.091-040, na qualidade de diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários da **BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA.**, sociedade com sede na Cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, na Praça Pio X, nº 78, 10º andar, CEP 20.091-040, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.143.849/000-66 (“**Gestora**”), e **DIOGO GUTTMAN MARIANI**, brasileiro, casado, economista, inscrito no CPF sob o nº [REDACTED], portador da Cédula de Identidade RG nº [REDACTED] expedida pelo [REDACTED], residente e domiciliado na Cidade Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, na Praça Pio X, nº 78, 10º andar, CEP 20.091-040 na qualidade de diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos da Gestora e da Instrução CVM nº 558, de 26 de março de 2015, atestam que:

- (i) Reviram o formulário de referência; e
- (ii) O conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela Gestora.

Rio de Janeiro, 9 de junho de 2020



Nome: Gustavo Barcelos Damasceno Daibert
Cargo: Diretor de Gestão



Nome: Diogo Guttman Mariani
Cargo: Diretor de Compliance e Risco

ANEXO 5.1. ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica

DECLARAÇÃO - RESILIÊNCIA FINANCEIRA

Com base em suas demonstrações financeiras, a **BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA.**, sociedade com sede na Cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, na Praça Pio X, nº 78, 10º andar, CEP 20091-040, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.143.849/000-66 ("Gestora"), atesta que:

- (i) a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a do Formulário de Referência é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários; e
- (ii) o patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob administração de que trata o item 6.3.c do Formulário de Referência, e mais do que R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

Rio de Janeiro, 9 de junho de 2020

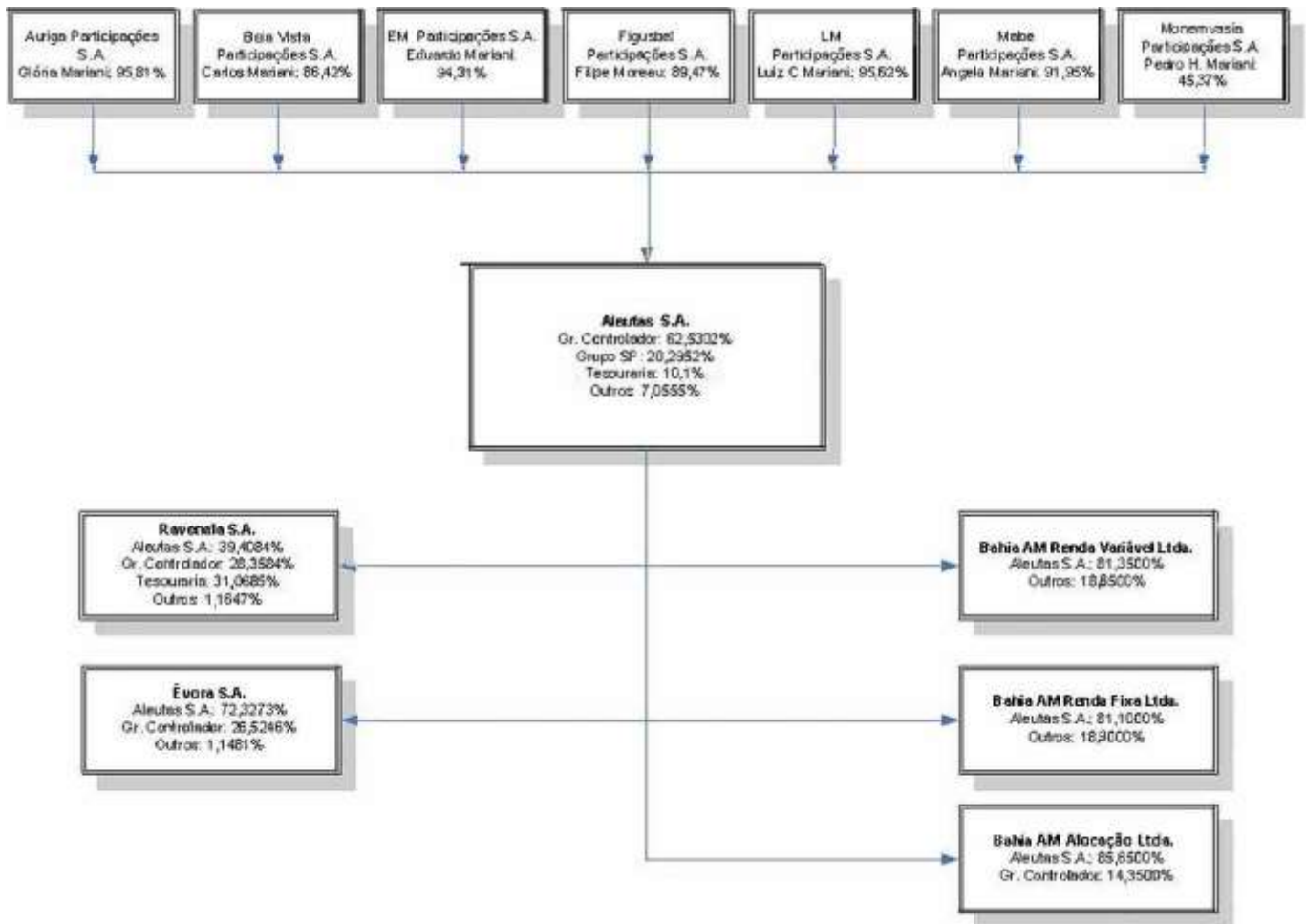


BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA.

Nome: Gustavo Barcelos Damasceno Daibert
Cargo: Diretor de Gestão

Por: Diogo Guttman Mariani
Cargo: Diretor de Risco e Compliance

ANEXO 7.2. ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica



- Data base do organograma: 25/05/2020.

ANEXO 8.3. ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica

RELAÇÃO DOS DIRETORES E MEMBROS DE COMITÊS

Diretor responsável pela Administração de Carteira de Valores Mobiliários	
Nome	Gustavo Barcelos Damasceno Daibert
Idade	40
Profissão	Engenheiro Mecânico
CPF	██████████
Cargo	Diretor de Gestão e Sócio
Data de posse	30/06/2015
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Membro do Comitê Executivo

Diretor responsável pela Implementação e Cumprimento de Regras, Políticas e Procedimentos Internos e Gestão de Risco (<i>Compliance e Risk Officer</i>)	
Nome	Diogo Guttman Mariani
Idade	42
Profissão	Economista
CPF	██████████
Cargo	Diretor de Risco e Compliance e Sócio
Data de posse	23/06/2016
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Diretor responsável pela gestão de risco e pela prevenção à lavagem de dinheiro. Membro dos Comitês Executivo, de Compliance, de Risco e de Contrapartes

Membro do Comitê Executivo, de Risco e de Contrapartes	
Nome	Alexandre Soriano de Alencar
Idade	49
Profissão	Economista
CPF	██████████
Cargo	Sócio
Data de posse	08/05/2020
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Responsável por Pesquisa Macroeconômica do Bahia Asset Management

Membro do Comitê Executivo	
Nome	César Santiago Lima De Aragão
Idade	49
Profissão	Engenheiro
CPF	██████████
Cargo	Sócio
Data de posse	05/12/2019
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Responsável por RI, Produtos e Alocação

Membro do Comitê de Risco e de Contrapartes	
Nome	Marcelo Mendes de Castro
Idade	42
Profissão	Engenheiro
CPF	██████████
Cargo	Sócio
Data de posse	28/11/19
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Responsável pelas estratégias de médio/longo prazo

Membro do Comitê de Compliance e Comitê de Contrapartes	
Nome	Rossana De Maio Arismendes
Idade	43
Profissão	Contadora
CPF	██████████
Cargo	Sócia
Data de posse	23/06/2016
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Gerente do Controle e Compliance

Membro de Comitê de Risco e Comitê de Contrapartes	
Nome	Rodrigo Azevedo de Castro Botelho
Idade	36
Profissão	Engenheiro Elétrico
CPF	██████████
Cargo	Sócio
Data de posse	01/09/2017
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Gerente de TI e Risco

Membro do Comitê de Compliance	
Nome	Amanda Ellen de Ledo Cruz Prado
Idade	30
Profissão	Advogada
CPF	██████████
Cargo	Advogada
Data de posse	18/03/2019
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Coordenadora Jurídica

Membro do Comitê de Compliance	
Nome	Andre Philippe Mattias Lindner Krepel
Idade	51
Profissão	Administrador

CPF	██████████
Cargo	Representante do Sócio Controlador
Data de posse	18/03/2019
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos ou funções exercidas na empresa	Representante do Sócio Controlador

ANEXO 8.4. ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica

CURRÍCULO PROFISSIONAL DO DIRETOR RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO DE CARTEIRA DE VALORES MOBILIÁRIOS

GUSTAVO BARCELOS DAMASCENO DAIBERT

EDUCAÇÃO

em Produção)

Mestrado: Engenharia Aeronáutica e Mecânica (Ênfase

Instituto Tecnológico de Aeronáutica - ITA-SP (Conclusão: Dez/09)

Graduação: Engenharia Mecânica-Aeronáutica

Instituto Tecnológico de Aeronáutica - ITA-SP (2000-2004)

PRINCIPAIS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA.

Principal atividade da empresa: Gestão de Recursos

Diretor de Renda Variável (09/2012 - atual)

Gerir a carteira de renda variável do Bahia; Responsável pela prestação de serviços de administração de carteira de valores mobiliários de terceiros perante a CVM; Elaboração, análise e execução de estratégias no mercado; Acompanhamento de performance dos fundos.

Gerente de Análise de Mercado (10/2011 - 09/2012)

Gerente de Análise de Mercado: Principais Atividades: Gestão da equipe e análise de diversos setores; Interface entre a área de análise de mercado e os gestores dos fundos de bolsa; Geração de idéias no suporte à construção dos portfólios de ações; Participação em conferências do setor de atuação; Membro do comitê de alocação dos fundos de bolsa; Visitas às empresas abertas em bolsa.

BANCO BBM S.A.

Principal atividade da empresa: Private Banking / Crédito Corporativo / Captação e Relacionamento Institucional / Tesouraria Proprietária

Gerente de Análise de Mercado (08/2010 - 09/2011)

Gestão da equipe e análise de diversos setores; Interface entre a área de análise de mercado e os gestores dos fundos de bolsa; Geração de ideias no suporte à construção dos portfólios de ações; Participação em conferências do setor de atuação; Membro do comitê de alocação dos fundos de bolsa; Visitas às empresas abertas em bolsa.

Coordenador de Análise de Mercado (04/2010 - 07/2010)

Coordenação das atividades da equipe de analistas de mercado. Participação em comitês de alocação dos fundos de bolsa; Análise crítica dos relatórios de empresas e setores do mercado; Análise dos modelos de projeção de resultados de empresas; Geração de ideias no suporte à construção dos portfólios de ações; Participação em conferências do setor de atuação; Visitas às empresas abertas em bolsa.

Analista de Análise de Mercado (05/2007 - 03/2010)

Avaliação de empresas; Análise microeconômica e de cenários macroeconômicos; Confecção de relatórios de empresas e setores do mercado brasileiro, visando ajudar o processo de tomada de decisão de investimentos da mesa proprietária e dos fundos do Banco BBM. Construção e atualização de modelos de projeção de resultados de empresas; Leitura crítica de periódicos e relatórios de sell side; Geração de ideias no suporte à construção dos portfólios de ações; Participação em conferências do setor de atuação e visitas às empresas abertas em bolsa.

EMBRAER

Principal atividade da empresa: Indústria Aeronáutica

Engenheiro de Planejamento (2004 - 2007)

Definição de políticas de planejamento para materiais comprados e aplicação de modelos matemáticos de previsão de demanda; Gestão de níveis de estoques e adequação aos planos de venda e produção de aeronaves (incluindo projeção para os dois anos seguintes, cálculo de Giro e Cobertura do Estoque); Coordenação da implantação do Projeto VMI (Vendor Managed Inventory), que busca transferir a responsabilidade de gestão e abastecimento dos estoques da Embraer para alguns fornecedores estratégicos.

ANEXO 8.5. e 8.6 ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica

CURRÍCULO PROFISSIONAL DO DIRETOR RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO E CUMPRIMENTO DE REGRAS, POLÍTICAS, PROCEDIMENTOS E CONTROLES INTERNOS E PELA GESTÃO DE RISCO (COMPLIANCE AND RISK OFFICER)

DIOGO GUTTMAN MARIANI

EDUCAÇÃO	MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS - PUC/RIO - ABR/2014 Ênfase em Finanças. Dissertação: “Como abordar incertezas na avaliação de <i>startups</i> . Estudo de Caso” CERTIFICATE IN BUSINESS ADMINISTRATION (CBA) - HARVARD BUSINESS SCHOOL - JUN/2002 BACHAREL EM CIÊNCIAS ECONOMICAS - PUC-RIO - JUN/2001
CURSOS	VENTURE CAPITAL EXECUTIVE PROGRAM - BERKELEY - set/2013

Sólida experiência no mercado financeiro com diversos enfoques: asset management, captação de novos negócios, atuação como Diretor de Risco e Compliance; coordenação das áreas de BackOffice, entre outros. Amplo conhecimento de finanças corporativas, contabilidade e administração em geral. Prática intensiva de melhoria de processos e redução de custos. Reconhecida habilidade de liderança e desenvolvimento de equipes. Atuação em empresas de variados portes.

PRINCIPAIS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA. e BAHIA AM RENDA FIXA LTDA.

Principal atividade da empresa: Gestão de Fundos de Investimento

(06/2017 a atual)

Principal atividade: Diretor de Risco e Compliance

Diretor controlador responsável pelas áreas de risco e compliance da empresa. Responsável pela gestão e aprimoramento dos controles de risco, compliance, além do acompanhamento das áreas de orçamento e departamento de pessoal. Membro dos comitês executivo, de compliance, de risco e de contrapartes.

ALEUTAS S.A.

Principal atividade da empresa: Participação no capital social de outras sociedades

(06/2015 a atual)

Principal atividade: Diretor de BackOffice,

Diretor controlador responsável pela gestão da empresa, bem como pelas áreas financeira e departamento de pessoal.

(06/2014 a 05/2015)

Principal atividade: Diretor de Novos Negócios;

Responsável pela prospecção, avaliação e acompanhamento de novos negócios. Membro do conselho de administração da MMB Agropecuária, tendo como objetivo de desenvolver a área agriculturável, e integração agropecuária, além de controle orçamentário aprimorado e governança.

RESERVA

Principal atividade da empresa: comércio de varejo e atacado de roupas, artigos de vestuário, calçados, acessórios e móveis, prestação de serviços de criação, estilo, programação visual e desenvolvimento de coleções no segmento de roupas, vestuário, calçados, acessórios e móveis, bem como prestação de serviços de promoção de eventos sem a utilização de atores, cantores ou outros artistas.

(Jan/2011 a Dez/2013)

Principal atividade: Sócio, Diretor de TI, Diretor executivo,

Responsável pela gestão, desenvolvimento e aprimoramento da área de TI, além da seleção e implantação do sistema ERP.

(Jan/2007 a Dez/2010)

Principal atividade: Diretor Administrativo Financeiro.

Responsável pela gestão, desenvolvimento e aprimoramento das áreas de tesouraria, orçamento, fluxo de caixa, crédito, resultados, entre outras. Geração de relatórios de previsão de vendas, controle de custos, todas as áreas, visando maximizar o resultado financeiro do negócio.

BRASIL TELECOM

(2002)

Trainee da Brasil Telecom; selecionado dentre mais de 14 mil candidatos em todo o Brasil, para a área de planejamento estratégico.

Projeto de Trainee de capacitação da força de vendas “Parceiros de Valor” premiado no programa Gente em destaque, na categoria relacionamento com terceiros.

ANEXO 12 ao Formulário de Referência - Pessoa Jurídica

DECLARAÇÃO DIRETOR RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO

GUSTAVO BARCELOS DAMASCENO DAIBERT, brasileiro, casado, engenheiro mecânico, inscrito no CPF/MF sob o nº [REDACTED], portador da Cédula de Identidade RG nº [REDACTED], expedida pelo [REDACTED], na qualidade de diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários da **BAHIA AM RENDA VARIÁVEL LTDA.**, sociedade com sede na Cidade do Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, na Praça Pio X, nº 78, 10º andar, CEP 20091-040, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.143.849/000-66 ("Gestora"), **DECLARO** que:

- a) não existem contra mim acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições sofridas, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados - SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar - PREVIC, bem como não estou inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos;
- b) não existem contra mim condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, "lavagem" de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação;
- c) não estou impedido de administrar meus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa;
- d) não estou incluído no cadastro de serviços de proteção ao crédito;
- e) não estou incluído em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado; e
- f) não tenho contra mim títulos levados a protesto;

Rio de Janeiro, 9 de junho de 2020



Nome: Gustavo Barcelos Damasceno Daibert
Cargo: Diretor de Gestão